

	<p>Amministrazione destinataria Comune di Alghero</p> <p>Ufficio destinatario Ufficio tempo libero, eventi turistici e culturali</p>
---	--

Domanda di concessione del patrocinio

Il sottoscritto							
Cognome		Nome		Codice Fiscale			
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza		
Residenza							
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Barrato	SNC <input type="checkbox"/>
Telefono fisso		Telefono cellulare		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	
in qualità di <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i>							
Ruolo							
Denominazione/Ragione sociale					Tipologia		
Sede legale							
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Barrato	SNC <input type="checkbox"/>
Codice Fiscale				Partita IVA			
Telefono		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata			
Iscrizione all'albo comunale delle associazioni <i>(da compilare solo se il richiedente è un'associazione)</i>							
<input type="radio"/>	iscritta all'albo comunale delle associazioni						
<input type="radio"/>	non iscritta all'albo comunale delle associazioni, pertanto						
<input type="radio"/>	ha già presentato copia dell'atto costitutivo e statuto all'ufficio <i>(specificare)</i>						
<input type="radio"/>	allega copia dell'atto costitutivo e statuto						
<input type="radio"/>	il Comune non ha istituito un albo comunale delle associazioni, pertanto						
<input type="radio"/>	ha già presentato copia dell'atto costitutivo e statuto all'ufficio <i>(specificare)</i>						
<input type="radio"/>	allega copia dell'atto costitutivo e statuto						

CHIEDE

<input type="radio"/>	la concessione del patrocinio gratuito del Comune di Alghero e l'autorizzazione ad utilizzare lo stemma della città di Alghero solo per l'iniziativa patrocinata
<input type="radio"/>	la concessione del patrocinio gratuito della fondazione Alghero e l'autorizzazione ad utilizzare lo stemma della fondazione Alghero solo per l'iniziativa patrocinata

che si svolgerà in							
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Barrato	Piano

dalle seguenti caratteristiche	
Denominazione	
Tipologia	
<input type="radio"/>	culturale
<input type="radio"/>	ricreativa
<input type="radio"/>	sociale
<input type="radio"/>	sportiva
<input type="radio"/>	scientifica
<input type="radio"/>	sanitaria
<input type="radio"/>	educativa
<input type="radio"/>	formativa
<input type="radio"/>	turistica
Finalità	
Destinatari	
Numero di partecipanti previsti	
Numero di persone coinvolte	
Numero stimato di persone sedute	Numero stimato di persone in piedi
Descrizione dei benefici e delle ricadute positive sulla comunità e l'Amministrazione	
Continuità della manifestazione, evento o iniziativa	
<input type="radio"/>	prima edizione
<input type="radio"/>	evento consolidato
Accessibilità alle persone con disabilità	
<input type="radio"/>	presente
<input type="radio"/>	non presente
Livello territoriale della manifestazione, evento o iniziativa	
<input type="radio"/>	comunale
<input type="radio"/>	provinciale o città metropolitana
<input type="radio"/>	regionale
<input type="radio"/>	nazionale
Livello di fruibilità	
<input type="radio"/>	per tutti
<input type="radio"/>	per fasce d'età (specificare)
Impegno organizzativo	
<input type="radio"/>	la manifestazione, evento o iniziativa è organizzata autonomamente
<input type="radio"/>	la manifestazione, evento o iniziativa è organizzata in rete con altre associazioni o enti (specificare)

Mezzi utilizzati per la pubblicazione dell'iniziativa	
<input type="checkbox"/>	stampa locale
<input type="checkbox"/>	stampa nazionale
<input type="checkbox"/>	emittenti locali
<input type="checkbox"/>	emittenti nazionali
<input type="checkbox"/>	sito web
<input type="checkbox"/>	facebook
<input type="checkbox"/>	twitter
<input type="checkbox"/>	altro mezzo (specificare)
Ulteriori patrocinii richiesti	
<input type="radio"/>	non si intende chiedere patrocinii ad altri enti pubblici o privati
<input type="radio"/>	si intende chiedere patrocinii ad altri enti pubblici o privati (specificare)

prevista per il seguente periodo												
Periodo		Dal giorno			Dalle ore			Al giorno		Alle ore		
<input type="radio"/>	singolo o multiplo											
Periodo		Dal giorno			Al giorno							
<input type="radio"/>	ricorrente (*)											
Ricorrenza		Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Dalle ore		Alle ore	
<input type="radio"/>	settimanale ogni: settimane	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Ricorrenza		Dalle ore			Alle ore							
<input type="radio"/>	mensile ogni giorno:	ogni: mesi										
Ricorrenza		Dalle ore			Alle ore							
<input type="radio"/>	mensile ogni:	di ogni mesi										
Periodo		altro periodo (specificare)										
<input type="radio"/>												

Esempi di compilazione per periodo ricorrente (*):

esempio ricorrenza settimanale: "ogni 2 settimane **Mar** dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

esempio ricorrenza mensile: "ogni giorno 5 ogni 3 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

esempio ricorrenza mensile: "ogni **primo lunedì** di ogni 2 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- che nei propri confronti non è stata applicata con provvedimento definitivo una delle misure di prevenzione previste dal libro I, titoli I, capo II del Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159 ("Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia")
- di non aver riportato condanne penali ostatiche allo svolgimento dell'attività e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori
- di aver preso visione del Regolamento comunale accettandone tutte le clausole previste
- che durante lo svolgimento dell'iniziativa sarà garantito il rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza, e di essere a conoscenza che il Comune è sollevato da qualsiasi responsabilità inerente l'organizzazione dell'iniziativa
- di essere consapevole che la presente richiesta non autorizza lo svolgimento dell'iniziativa, per la quale è necessario presentare apposita comunicazione, e che per lo svolgimento della stessa potrebbe essere necessario il rilascio di ulteriori provvedimenti amministrativi (ad esempio concessione per l'occupazione di suolo pubblico, ordinanza per la modifica della viabilità, autorizzazione in deroga alle emissioni sonore, ecc.)

- di essere a conoscenza che il patrocinio può essere revocato qualora l'oggetto del patrocinio stesso risultasse non rispondente ai criteri dettati dal Regolamento comunale, senza che il soggetto interessato possa pretendere risarcimenti o indennizzi di sorta. Qualora il patrocinio venisse utilizzato impropriamente, senza la necessaria concessione, oppure violando le disposizioni in essa contenute, il Comune si riserva di agire in giudizio per la tutela dei propri interessi anche attraverso la richiesta di risarcimento danni subiti
- che l'associazione non ha finalità di lucro
- che l'associazione possiede un codice etico di comportamento
- di non voler richiedere sovvenzioni, contributi o attribuzione di altri vantaggi economici

DICHIARA INOLTRE

- che per l'iniziativa per la quale si richiede il patrocinio è prevista un'offerta

Per le seguenti finalità

--

- che per l'iniziativa per la quale si richiede il patrocinio non è prevista un'offerta

CHIEDE, inoltre, che il Comune utilizzi i propri strumenti di comunicazione per pubblicizzare l'iniziativa

CHIEDE, inoltre

Ulteriori richieste previste dal Regolamento comunale

--

Eventuali annotazioni

--

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

<input type="checkbox"/>	copia dell'atto costitutivo e statuto registrati
<input checked="" type="checkbox"/>	materiale da utilizzare per la promozione dell'iniziativa
<input checked="" type="checkbox"/>	relazione illustrativa dell'iniziativa, con eventuale materiale a corredo
<input type="checkbox"/>	copia del documento d'identità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Alghero		
Luogo	Data	Il dichiarante